Приложение

к приказу комитета

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 - 2020 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 1.1.1. | Рассмотрение нормативных правовых актов Курской области, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов Курской области в сфере противодействия коррупции | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативно- правовые акты в сфере противодействия коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения |
| 1.1.2. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 - 2020 годы в комитете по управлению имуществом Курской области | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | II квартал  2017 г. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых комитетом по управлению имуществом Курской области проектов нормативных правовых актов | Выявление и устранение в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения, руководители структурных подразделений комитета |
| 1.1.4. | Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения | Выявление и устранение в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения, руководители структурных подразделений комитета |
| 1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий | | | | |
| 1.2.1. | Предоставление информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на 2017 - 2020 годы руководителю комитета по управлению имуществом Курской области | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | До 20 января 2018 г.,  до 20 января 2019 г.,  до 20 января 2020 г.,  до 20 января 2021 г. | Управление юридического сопровождения, руководители структурных подразделений комитета |
| 1.2.2. | Уточнение в перечни должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Актуализация перечней должностей государственной и муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.2.3. | Продолжение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подведомственных комитету по управлению имуществом Курской области организациях | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | 2017 - 2020 гг. | Заместитель председателя комитета Сороколетова Е.Е., управление делопроизводства и кадров |
| 1.3. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 1.3.1. | Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Применение соразмерных мер юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.2. | Обеспечение своевременного представления лицами, предусмотренными действующим законодательством, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 1.3.3. | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение государственных должностей Курской области, должностей государственной гражданской службы Курской области, руководителей организаций, подведомственных комитету по управлению имуществом Курской области, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.4. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственными гражданскими служащими Курской области, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.5. | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей организаций, подведомственных комитету по управлению имуществом Курской области , а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.6. | Обеспечение контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Курской области и лицами, замещающими государственные должности Курской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 1.3.7. | Ознакомление государственных гражданских служащих Курской области при увольнении с памяткой об ограничениях при заключении ими трудового или гражданско-правового договора после ухода с государственной службы | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.8. | Продолжение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и урегулированию конфликта интересов, по компетенции | Осуществление мер по предупреждению коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.9. | Продолжение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими государственные должности Курской области, должности государственной гражданской службы Курской области, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.  Придание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.  Организация ежегодного обсуждения вопроса о состоянии данной работы и мерах по ее совершенствованию | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности Курской области, и государственных гражданских служащих Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.10 | Организация и проведение конкурсного замещения должностей государственной гражданской службы Курской области | Профилактика коррупции, упреждение персонального влияния в решении отраслевых вопросов | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 1.3.11 | Проведение мероприятий по формированию у лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области и работников областных государственных организаций негативного отношения к дарению подарков этим лицам, служащим и работникам в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | Формирование у лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области и работников областных государственных организаций негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | 2017 - 2020 гг. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 1.3.12 | Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков, и применение соответствующих мер ответственности | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения, управление финансирования и бухгалтерского учета |
| 1.3.13. | Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению государственными гражданскими служащими Курской области и работниками областных государственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Исключение у лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области и работников областных государственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения |
| 1.3.14 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер в Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения |
| 1.3.15 | Проведение разъяснительных мероприятий с государственными гражданскими служащими Курской области о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных [статьей 9](consultantplus://offline/ref=4934F91EACF0EBAEF36338D7D42D322976BCC31386746AC59AAC89C308DD3A3701FC5F852F5186E6eCJFL) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения, руководители структурных подразделений комитета |
| 1.3.16 | Осуществление контроля за ведением личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, должности государственной гражданской Курской области | Постоянно,  в отношении свойственников - в 2-месячный срок после принятия Правительством РФ нормативного акта о внесении изменений в форму анкеты, представляемой при поступлении на государственную гражданскую службу | Управление делопроизводства и кадров |
| 2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики Курской области | | | | |
| 2.1. | Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4934F91EACF0EBAEF36338D7D42D322976BDC316857D6AC59AAC89C308eDJDL) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | Обеспечение эффективного общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти Курской области | 2017 - 2020 гг. | Заместитель председателя комитета Давыдова А.В., управление государственного заказа и регулирования контрактной системы |
| 2.2. | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок | 2017 - 2020 гг. | Управление государственного заказа и регулирования контрактной системы |
| 2.3. | Контроль за использованием имущества, находящегося в государственной собственности Курской области, земельных участков, находящихся в государственной собственности Курской области, и земельных участков, находящихся на территории г. Курска, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе контроль в части своевременного внесения арендной платы в соответствующие бюджеты | Обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в государственной собственности Курской области | 2017 - 2020 гг. | Заместитель председателя комитета Сороколетова Е.Е.,  заместитель председателя комитета Савин Д.А. |
| 3. Совершенствование взаимодействия органов исполнительной власти Курской области и общества в сфере антикоррупционных мероприятий | | | | |
| 3.1. Повышение уровня правовой грамотности | | | | |
| 3.1.1. | Принятие участия в учебно-методических семинарах по вопросам обеспечения предупреждения коррупции в органах исполнительной власти Курской области, этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Курской области | Повышение правового сознания, правовой культуры государственных гражданских служащих Курской области, формирование отрицательного отношения к коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения |
| 3.1.2. | Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих комитета по вопросам противодействия коррупции.  Обеспечение ежегодного повышения квалификации государственных гражданских служащих комитета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Исключение фактов коррупции среди государственных гражданских служащих Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 3.1.3. | Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками организаций запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Повышение правового сознания, правовой культуры государственных гражданских служащих Курской области, формирование отрицательного отношения к коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения, управление делопроизводства и кадров |
| 3.1.4 | Организация обучения государственных гражданских служащих комитета, впервые поступивших на государственную службу Курской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Повышение эффективности образовательных мероприятий | 2018 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 3.1.5 | Совершенствование действующих или разработка новых методических материалов об антикоррупционных стандартах поведения для государственных гражданских служащих | Повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции государственных гражданских служащих | IV квартал 2019 г. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения |
| 3.1.6 | Опубликование на официальном сайте комитета по управлению имуществом Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанного сайта | Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение антикоррупционного просвещения | II квартал 2019г.  II квартал 2020г. | Управление делопроизводства и кадров, заместитель начальника управления финансирования и бухгалтерского учета А.Ю. Федянин |
| 3.2. Расширение возможностей взаимодействия органов исполнительной власти Курской области и общества | | | | |
| 3.2.1. | Принятие участия в ежегодных встречах руководящих работников Администрации Курской области с населением Курской области | Информирование населения об итогах работы Администрации Курской области | 2017 - 2020 гг. | Председатель комитета И.В. Куцак |
| 3.2.2. | Обеспечение работы "горячей линии" для обращений граждан о возможных коррупционных проявлениях со стороны государственных гражданских служащих | Пресечение коррупционных проявлений в органах исполнительной власти Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 3.2.3. | Привлечение представителей общественности, в том числе Общественной палаты Курской области, к участию в работе советов, комиссий, рабочих групп органов исполнительной власти Курской области | Экспертно-консультативная деятельность и обеспечение общественного контроля | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 3.2.4. | Проведение "круглых столов", конференций, иных публичных мероприятий с участием представителей общественных объединений, других институтов гражданского общества по вопросам профилактики коррупционных проявлений | Осуществление взаимодействия комитета по управлению имуществом Курской области и институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров |
| 3.3. Обеспечение открытости органов исполнительной власти | | | | |
| 3.3.1. | Размещение в соответствии с законодательством в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и руководителей учреждений подведомственных комитету | Обеспечение открытости и публичности деятельности комитета по управлению имуществом Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, заместитель начальника управления финансирования и бухгалтерского учета А.Ю. Федянин |
| 3.3.2. | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте комитета по управлению имуществом Курской области | Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, заместитель начальника управления финансирования и бухгалтерского учета А.Ю. Федянин |
| 3.3.3. | Обеспечение информационного сопровождения областной антикоррупционной программы | Информирование общественности о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции | 2017 - 2019 гг. | Руководители структурных подразделений |
| 3.3.4. | Информирование населения Курской области о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, о действующем законодательстве, регламентирующем порядок предоставления таких услуг | Получение населением информации о государственных и муниципальных услугах | 2017 - 2019 гг. | Руководители структурных подразделений |
| 3.3.5 | Размещение отчета о выполнении региональной антикоррупционной программы, планов (программ) противодействия коррупции в комитете в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации Курской области в разделе "Противодействие коррупции", на сайте комитета | Информирование населения о результатах антикоррупционной работы в комитете | До 1 февраля года, следующего за отчетным | Управление делопроизводства и кадров, заместитель начальника управления финансирования и бухгалтерского учета А.Ю. Федянин, структурные подразделения комитета |
| 3.3.6 | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Совершенствование порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | С 01.01.2019г., постоянно | Управление делопроизводства и кадров, структурные подразделения комитета |
| 3.4. Оценка деятельности органов исполнительной власти Курской области по реализации антикоррупционных мероприятий | | | | |
| 3.4.1. | Принятие мер и совершенствование работы по противодействию коррупции по результатам социологических исследований | Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, структурные подразделения комитета |
| 3.4.2. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях, допущенных государственными гражданскими служащими комитета по управлению имуществом Курской области, в целях своевременной организации и проведения проверок с последующим решением вопроса об установлении ответственности | Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер в Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, структурные подразделения комитета |
| 3.4.3. | Анализ поступающих обращений граждан о фактах коррупции со стороны государственных гражданских комитета по управлению имуществом Курской области, руководителей учреждений, подведомственных комитету по управлению имуществом Курской области, для выявления сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным проявлениям | Повышение ответственности и исполнительской дисциплины должностных лиц органов исполнительной власти Курской области, государственных гражданских служащих, руководителей учреждений, подведомственных органам исполнительной власти Курской области | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, управление юридического сопровождения |
| 4. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг и исключение риска коррупции при их предоставлении | | | | |
| 4.1. | Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования, в том числе бесплатное юридическое консультирование заявителей по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе ОБУ "МФЦ" | Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью, правовая поддержка получателей государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе ОБУ "МФЦ" | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения |
| 4.2. | Разработка и внедрение административных регламентов комитета по управлению имуществом Курской области | Упорядочение процедуры предоставления государственных услуг, исполнения государственны функций | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения |
| 5. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня "бытовой" коррупции | | | | |
| 5.1. | Продолжение разъяснительной работы в подведомственных организациях по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения | Информирование работников государственных учреждений об антикоррупционных мероприятиях | 2017 - 2020 гг. | Заместитель председателя комитета, начальник управления юридической и кадровой работы Сороколетова Е.Е. |
| 5.2. | Информирование общественности о выявленных фактах "бытовой" коррупции | Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях | 2017 - 2020 гг. | Структурные подразделения комитета |
| 5.3. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания | Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения, структурные подразделения комитета |
| 5.4. | Ведение мониторинга обращений граждан о проявлениях "бытовой" коррупции | Оценка уровня "бытовой" коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление делопроизводства и кадров, структурные подразделения комитета |
| 5.5. | Проведение работы в организациях, подведомственных комитету по управлению имуществом Курской области, по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства | Профилактика "бытовой" коррупции | 2017 - 2020 гг. | Управление юридического сопровождения, управление делопроизводства и кадров |