**Об утверждении порядка поступления в комитет по управлению имуществом Курской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, постановлением Губернатора Курской области от 27.08.2010
№ 343-пг «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и урегулированию конфликта интересов в исполнительных органах государственной власти Курской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить [порядок](#Par41) поступления в комитет по управлению имуществом Курской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению.

2. Управлению делопроизводства и кадров (Калинина И.В.) ознакомить с настоящим приказом всех государственных гражданских служащих комитета по управлению имуществом Курской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Врио председателя комитета И.В. Куцак

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по управлению имуществом

Курской области

от 02.10.2019 № 01-17/213

**Порядок поступления в комитет по управлению имуществом Курской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в комитет по управлению имуществом Курской области (далее – комитет):

а) обращений граждан, замещавших в комитете по управлению имуществом Курской области (далее - должности государственной службы), включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Курской области комитета, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом комитета от 13.09.2019 № 01-17/190 (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (далее - обращение гражданина);

б) обращений государственных гражданских служащих комитета (далее - гражданские служащие), планирующих свое увольнение с государственной службы, замещающих должности государственной службы, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входят в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего (далее - обращение гражданского служащего);

в) заявления от государственных гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения);

г) заявления государственных гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

д) уведомлений государственных гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомления гражданского служащего);

2. Обращение гражданина или государственного гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего, замещающих должность государственной службы в комитете, подаются в управление делопроизводства и кадров комитета.

3. Обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего, регистрируются в управлении делопроизводства и кадров комитета.

4. Управлением делопроизводства и кадров комитета обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в комитете (далее - комиссия комитета) в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о комиссии комитета, утвержденным приказом комитета от 02.10.2019
№ 01-17/219 (далее - Положение о Комиссии).

5. Дальнейшее рассмотрение обращения гражданина или гражданского служащего, заявления гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления гражданского служащего, указанных в [пункте 2](#Par56) настоящего Порядка, осуществляется комиссией комитета в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.