***ПАМЯТКА***

***«КАК НЕ БЫТЬ ВОВЛЕЧЕННЫМ В КОРРУПЦИЮ»***

Данная памятка разработана в целях исключения и профилактики проявлений коррупционного характера в отношении государственных гражданских служащих при осуществлении ими своих должностных обязанностей.

1. **Недопустимость коррупционного поведения на государственной гражданской службе и совершения коррупционных правонарушений**

Под ***коррупцией*** на государственной гражданской службе понимается незаконное исполь­зование государственным гражданским служащим своего должностного положения вопреки за­конным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде де­нег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

***Коррупционное правонарушение*** рассматривается действующим законодательством как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинар­ную, административную, уголовную или иную ответственность.

***Коррупционным поведением*** государственного гражданского служащего считается такое действие или бездействие государственного гражданского служащего, которое в ситуации кон­фликта интересов создаёт условия для получения им доходов в виде денег, ценно­стей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имуществен­ных прав для себя или для третьих лиц.

***Коррупционной***является любая ***ситуация*** в профессиональной деятельности государственного гражданского служащего, создающая возможность нарушения запретов, огра­ничений и обязанностей, направленных на предупреждение коррупции (антикор­рупционных стандартов).

Государственному гражданскому служащему независимо от занимаемой должности государственной гражданской службы следует принимать меры антикоррупционной защиты, со­стоящие в предотвращении коррупционных ситуаций и их последствий.

Законодательство о противодействии коррупции и профессиональный долг обязывают государственного гражданского служащего уведомить представителя нанимателя (ра­ботодателя), органы прокуратуры и другие государственные органы обо всех слу­чаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению кор­рупционных правонарушений.

У государственного гражданского служащего должны быть сформированы навыки антикор­рупционного поведения путём сознательного восприятия им нравственных прин­ципов – ценностей государственной гражданской службы. Служение государству и обществу, законопослушность, верность, профессиональный долг составляют основу про­фессионально-этического стандарта государственного гражданского служащего.

Нравственные принципы – ценности государственной гражданской службы не позволяют государственному гражданскому служащему:

а) осуществлять предпринимательскую деятельность;

б) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных действующим за­конодательством;

в) приобретать в случаях, установленных действующим законодательством, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

г) выстраивать отношения личной заинтересованности с субъектами предпринимательской деятельности;

д) проявлять заинтересованность и (или) вмешиваться в споры субъектов предпринимательской деятельности за исключением случаев, установленных действующим законодательством;

е) составлять протекцию субъектам предпринимательской деятельности в личных, имущественных (финансовых) и иных корыстных целях;

ж) совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному ис­полнению должностных обязанностей;

з) предоставлять услуги, предусматривающие денежную или иную имущественную компенсацию, за исключением случаев, установленных действующим за­конодательством;

и) создавать условия для получения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имуществен­ного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1. **Действия государственного гражданского служащего**

**при возникновении конфликта интересов**

Основные требования об урегулировании конфликта интересов предусмотрены как законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации, так и законодательством о противодействии коррупции.

Профессионально-этическое содержание конфликта интересов на государственной гражданской службе состоит в противоречии между профессиональным долгом и лич­ной заинтересованностью государственного гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

Под ***личной заинтересованностью*** государственного гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служеб­ных) обязанностей, понимается возможность получения государственным гражданским служа­щим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде де­нег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Для предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе нормы профессиональной этики обязывают государственного гражданского служащего:

а) сообщать непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов;

б) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

в) уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

г) принять меры по урегулированию возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с непосредственным руководителем;

д) заявить самоотвод в случаях и порядке, установленных действующим законодательством;

е) передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с действующим законодательством.

Государственный гражданский служащий вправе с предварительным письменным уведом­лением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечёт за собой конфликт интересов и если иное не преду­смотрено Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Феде­рации».

Конфликт интересов, связанный с осуществлением государственным гражданским служа­щим его должностных обязанностей, может выражаться в следующем:

а) подготовка в пределах компетенции государственного гражданского служащего проектов правовых актов по вопросам регулирования, финансирования, контроля и надзора в соответствующей сфере с целью получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

б) нарушение государственным гражданским служащим требований законодательства, прав и законных интересов граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта РФ или муниципалитета при осуществлении надзорных и контрольных полномочий с целью получения доходов в виде денег, ценностей, иного имуще­ства или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

в) попытки оказать влияние на членов комиссии по размещению заказов для государственных нужд, необъективная оценка участников конкурсов с целью получения указанной выгоды для себя или третьих лиц;

г) использование служебной информации, не являющейся общедоступной, в том числе передача ее третьим лицам для получения указанной выгоды для себя или третьих лиц.

Уклонение государственного гражданского служащего от обязанности представлять пред­ставителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, расходах, об имуще­стве и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или не­полных сведений являются условием возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного (служебного) положения государственного гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от ис­полнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта ин­тересов.

Представитель нанимателя (работодатель) обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в случае, когда ему стало известно о личной заинтересованности государственного гражданского служащего, которая мо­жет привести к конфликту интересов. В целях исполнения данного требования об урегулировании конфликта интересов представитель нанимателя вправе:

а) усилить контроль за исполнением государственным гражданским служащим его должно­стных обязанностей;

б) исключить возможность участия государственного гражданского служащего в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов;

в) предложить государственному гражданскому служащего отказаться от выгоды, являю­щейся причиной возникновения конфликта интересов;

г) отстранить государственного гражданского служащего от замещаемой должности на пе­риод урегулирования конфликта интересов с сохранением денежного содержания;

д) принять иные меры по предложению государственного гражданского служащего или ко­миссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

1. **Порядок уведомления работодателя о фактах обращения**

**в целях склонения государственного гражданского служащего**

**к совершению коррупционных правонарушений**

Государственный гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью скло­нения его к совершению коррупционных правонарушений, злоупотреблению слу­жебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномо­чиями, коммерческому подкупу, либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг иму­щественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанным лицам другими физическими лицами.

Уведомление заполняется и передается ответственному лицу органа исполнительной власти, наделенному функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений, незамедлительно, когда государственному гражданскому служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правона­рушения.

При нахождении государственного гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленно­сти, он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответст­вующее уведомление в письменной форме. Отказ в принятии уведомления ответ­ственным лицом, наделенным функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений, недопустим.

Невыполнение государственным гражданским служащим должностной (служебной) обя­занности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обра­щения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупци­онных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на принципе признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

Совершая коррупционное правонарушение, государственный гражданский служащий на­рушает нравственные принципы – ценности государственной гражданской службы и нормы профессиональной этики: утрачивает доброе имя и честь, уважение и доверие со стороны граждан, дискредитирует органы власти.

Государственный гражданский служащий в случае обвинения его в совершении коррупци­онных правонарушений имеет право опровергнуть эти обвинения в порядке, уста­новленном действующим законодательством.

1. **Отношение государственного гражданского служащего к исполнению**

**неправомерного поручения**

Профессиональная этика обязывает государственного гражданского служащего не испол­нять данное ему неправомерное поручение руководителя.

Исполнение неправомерного поручения руководителя государственным гражданским слу­жащим может создавать ситуации этической неопределенности и способствовать возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе.

Неправомерным поручением следует считать такое поручение, исполнение которого влечет нарушение положений законодательства Российской Федерации.

Государственный гражданский служащий при получении неправомерного поручения руко­водителя должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федера­ции, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и полу­чить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

Государственный гражданский служащий, получивший в письменной форме подтвержде­ние руководителем неправомерного поручения, обязан отказаться от его исполне­ния.

Государственный гражданский служащий, исполнивший неправомерное поручение руко­водителя, несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1. **Отношение государственного гражданского служащего к подаркам**

**и иным знакам внимания со стороны третьих лиц**

Получение государственным гражданским служащим в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) может создавать ситуации этической неопределенности и способствовать возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе.

Государственный гражданский служащий не должен просить и принимать подарки, пред­назначенные для него или его родственников и близких, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к выполняемым долж­ностным (служебным) обязанностям.

Государственный гражданский служащий может принимать подарки в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, если это является частью протокольного или другого официального мероприятия, в связи с командировкой.

Подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными ме­роприятиями, признаются государственной собственностью и передаются государственным гражданским служащим по акту в орган исполнительной власти, в котором он за­мещает должность государственной гражданской службы, за исключением случаев, установлен­ных в следующем абзаце.

Обычные подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с прото­кольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими офици­альными мероприятиями, стоимость которых не превышает 3000 рублей, призна­ются его собственностью.

Общепринятое гостеприимство по признакам родства, землячества, дружеских отношений и получаемые в связи с этим подарки не должны создавать кон­фликта интересов на государственной гражданской службе.

В случае нарушения правил получения подарков государственный гражданский служащий попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя, что противоречит нормам профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

1. **Что нужно знать о взяточничестве**

Одним из серьезнейших преступлений против государственной власти и интересов государственной гражданской службы является взяточничество,включающее в себя по­лучение (ст. 290 УК РФ) и дачу взятки (ст. 291 УК РФ), является тяжким преступ­лением, дестабилизирующим деятельность органов государственной власти, ор­ганов местного самоуправления и государственных гражданских служащих, подрывающим го­сударственную дисциплину, нарушающим охраняемые законом права и интересы граждан.

***Предметом*** взятки могут быть любые материальные ценности: деньги, в том числе иностранная валюта, иные валютные ценности (например, чеки, аккредитивы), ценные бумаги (акции, облигации, складские свидетельства), драгоценные металлы (золото, серебро, платина) и драгоценные камни (алмазы, изумруды, сапфиры, рубины и др.), продовольственные и промышленные товары, недвижи­мое имущество, а также различного рода услуги имущественного характера, ока­зываемые взяткополучателю безвозмездно, хотя в принципе они подлежат оплате, или по явно заниженной стоимости. Это может быть предоставление санаторных или туристических путевок, проездных билетов, оплата расходов и развлечений должностного лица, производство ремонтных, строительных и других работ и т.д.

***Взятка может быть завуалирована*** в виде банковской ссуды либо получения денег в долг или под видом погашения несуществующего долга лица посред­ством продажи-покупки ценных вещей за бесценок, по явно заниженной цене или, напротив, путём покупки-продажи вещи по явно завышенной цене.

Взятка может осуществляться путём заключения фиктивных трудовых соглашений и выплаты по ним взяткополучателю, его родственникам или иным до­веренным лицам заработной платы или премии за якобы произведенную ими ра­боту, оказанную техническую помощь, либо в виде завышенных гонораров за лекционную деятельность и литературные работы.

***Получение взятки*** – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

***Дача взятки***– преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

[***Провокация взятки***](consultantplus://offline/ref=BEF6391715A3B9E740743D381FF24270E8022E7EE0C76E858B4DC219935C4516A5EAC840E11301C2x823G)либо коммерческого подкупа, то есть попытка передачи должностному лицу либо лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера в целях искусст­венного создания доказательств совершения преступления либо шантажа.

***Коммерческий подкуп*** общие признаки преступного деяния при взяточничестве и коммерческом подкупе совпадают. Как и взяточничество, коммерческий подкуп имеет двуединый характер (дача и получение материальных ценностей или материальной выгоды). Как и при взяточничестве, разделяется ответствен­ность за передачу материальных ценностей и за их незаконное получение.

1. **Действия государственного гражданского служащего в ситуации**

**риска возникновения конфликта интересов или сомнения в возможности возникновения такого конфликта**

Во всех случаях, когда государственный гражданский служащий сомневается в наличии или отсутствии риска возникновения конфликта интересов в своих действиях, а также в служебной деятельности подчинённых сотрудников, такому служащему необходимо обратиться за консультацией к ответственному за профилактику кор­рупционных и иных правонарушений. Он даёт консультацию для обеспечения правомерного поведения государственного гражданского служащего.

Государственный гражданский служащий сам должен стремиться любым образом избегать конфликтогенных ситуаций. Кроме того, служащий всегда должен исключать в своём поведении поступки, ставящие под сомнение его личную незаинтересован­ность, беспристрастность.

При возникновении ситуаций, связанных с возможным конфликтом интересов, служащий обязан немедленно информировать в письменном виде своего не­посредственного руководителя (своего начальника) о сложившейся ситуации. Об­стоятельства должны быть ясно и полно изложены служащим, все необходимые документы и материалы также должны быть представлены для принятия обосно­ванного решения.

Отвод (самоотвод) государственного гражданского служащего для предотвращения кон­фликта интересов может быть осуществлен, например, путём устранения от рас­смотрения того или иного обращения, от участия в проверке на определённой территории или в отношении определённого лица. Такие меры следует принимать в случаях, когда есть сомнение в объективности служащего при рассмотрении об­ращения, проведении проверки.

Инициативу в данном случае должен стремиться проявить как сам служащий, так и его руководитель.

Государственного гражданскому служащему следует в точности выполнять рекомендации ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также решения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Невыполнение рекомендаций может привести к совершению служащим коррупционного правонарушения и применению к нему мер ответственности (в слу­чае нарушения требований, касающихся конфликта интересов – увольнение в связи с утратой доверия).

1. **Увольнение в связи с утратой доверия**

1. За совершение дисциплинарного проступка – неисполнение или ненадлежащее исполнение государственным гражданским служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей – представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с государственной гражданской службы по соответствующим основаниям.

2. Государственный гражданский служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранён от исполнения должностных обязан­ностей с сохранением денежного содержания.

3. Государственный гражданский служащий подлежит увольнению с государственной гражданской службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, уста­новленных Федеральным законон «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4. При применении взысканий учитываются характер совершенного государственным гражданским служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятель­ства, при которых оно совершено, соблюдение государственным гражданским служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях про­тиводействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей.

Гражданин после увольнения с государственной гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфи­денциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.